



LRB-CENTRE DE
RESSOURCES
BIOLOGIQUES
2, rue Ambroise - Paré
75475 cedex PARIS

**Demande de mise à disposition
des ressources biologiques
congelées**

Réf : SLL-LRCRB-PRE-DE-001
Version : 02
Applicable le : 03-05-2016



Renseignements sur le demandeur et identification des ressources biologiques

(À remplir par l'investigateur ou son représentant)

Acronyme du protocole de recherche concerné :
Identification du demandeur (nom, prénom, fonction) :
Coordonnées du demandeur (adresse d'envoi) :
Mail et téléphone :
Date souhaitée de mise à disposition :/...../.....
Objet de la demande de mise à disposition :

Identification des échantillons à mettre à disposition

⇒ Indiquer le n° CRB . Vous pouvez également joindre un tableau si nécessaire :

Date de la demande de mise à disposition :/...../.....

Signature :

Le délai de mise à disposition d'approximativement 100 échantillons est estimé à environ 10 jours.

Exécution de la demande de mise à disposition

(À remplir par le CRB-LRB)

Nom de l'exécutant :

N° du dossier de sortie :

La demande de rétrocession est **complète**

La demande de rétrocession est **incomplète**

⇒ Si la demande est incomplète, préciser la raison et la ou les ressource(s) biologique(s) concernée(s) :

Date de traitement du dossier :/...../.....

Signature du technicien :

Signature du Responsable ou Responsable-Adjoint :
(nécessaire uniquement pour la 1^{ère} mise à disposition)

Modalités de mise à disposition

(À remplir par la personne réceptionnant les ressources biologiques)

Remis en **main propre** à :

Conformité à réception : **Conforme** **Non Conforme** :

Remis au **Centre de tri de l'Hôpital Lariboisière** à

Date de réception :/...../.....

Signature du technicien :

Conserver l'original dans le classeur « Mise à disposition » et fournir une photocopie au demandeur ou au centre de tri.